

**CEMIG GERAÇÃO E TRANSMISSÃO S.A. – CEMIG GT
CEMIG DISTRIBUIÇÃO S.A. – CEMIG D
EDITAL DE LICITAÇÃO**

PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇO MS/CS 500-H01808

A CEMIG GERAÇÃO E TRANSMISSÃO S.A. - CEMIG GT, com sede na cidade de Belo Horizonte - MG, na Av. Barbacena, 1200 12º Andar - Ala B1 - CNPJ/MF nº 06.981.176/0001-58 e a **CEMIG DISTRIBUIÇÃO S.A. - CEMIG D**, com sede na cidade de Belo Horizonte - MG, na Av. Barbacena, 1200 - 17º Andar - Ala A1 - CNPJ/MF nº 06.981.180/0001-16, doravante denominadas **CONTRATANTES**, através da Gerência de Contratação de Serviços e Soluções Integradas - MS/CS, torna público que fará realizar licitação na modalidade **Pregão Eletrônico**, do tipo **Menor Preço**, objetivando a contratação do(s) serviço(s) indicado(s) no subitem 1.1 deste Edital e detalhado(s) conforme Escopo dos Serviços - **ANEXO V** da Minuta de Contrato, na data, hora e local indicados no subitem 1.3 deste Edital, que será regida pela Lei Estadual nº. 14.167, de 10/01/2002, pelos Decretos Estaduais nº 44.786, de 18/04/2008 e nº 44.787, de 18/04/2008, pelo Decreto Federal nº. 4.358, de 05/09/2002, pela Lei Federal nº. 10.520, de 17/07/2002, e, subsidiariamente, pela Lei Federal nº. 8.666, de 21/06/1993, e suas respectivas alterações, as condições do presente Edital e os anexos que o integram.

- **CEMIG GERAÇÃO E TRANSMISSÃO S.A. - CEMIG GT**, CNPJ/MF 06.981.176/0001-58, com o percentual de **20%** (vinte por cento) do valor total da Contratação;
- **CEMIG DISTRIBUIÇÃO S.A. - CEMIG D**, CNPJ/MF 06.981.180/0001-16, com o percentual de **80%** (oitenta por cento) do valor total da Contratação.

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

1.1. Objeto:

1.1.1 Contratação dos serviços de desenvolvimento de aplicativos no ambiente GeoMedia Web Map e customização do GeoMedia, referente a 5.500 (cinco mil e quinhentos) pontos de função, conforme descrito no Escopo dos Serviços - **ANEXO V** da minuta de Contrato.

1.1.2 Face ao disposto na alínea “b” do inciso I do art. 65, da Lei nº 8.666/93 as quantidades de que trata o item anterior poderão sofrer acréscimos ou supressões de até 25 (vinte e cinco por cento) e ocorrerão na (informar se na Ata de Registro de Preços ou através de termos aditivos nos contratos posteriores).

1.2. Pregoeiro e Equipe de Apoio: Os trabalhos serão conduzidos por empregados da **CEMIG**, Pregoeiro e Equipe de Apoio, designados através do ato administrativo de 22/10/2010, publicado no Diário Oficial de Minas Gerais, em 27/10/2010, ou o que suceder.

1.3. Abertura: A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública a ser realizada conforme indicado abaixo, de acordo com a legislação mencionada no preâmbulo deste Edital. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública, observarão, obrigatoriamente, o horário oficial de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

- Regime de Execução: Empreitada por Preço Unitário para Registro de Preço
- Data da realização do Pregão: 1º/03/2011.
- Prazo para Envio de Propostas: até as 08:30 horas do dia 1º/03/2011.
- Horário de abertura da sessão pública: 9 horas
- Local: <http://compras.cemig.com.br/>

1.3.1 Somente as propostas finalizadas pelo proponente no sistema - status "Concorrendo", ficam aptas a participar do certame. Em nenhuma hipótese as **CONTRATANTES** serão responsáveis pelo fato de o proponente não poder participar do pregão por ter informado sua proposta no sistema, sem, no entanto, tê-la finalizado.

- 1.4. Prazo de Validade da Ata de Registro de Preço:** A aquisição pelo Sistema de Registro de Preço (SRP) deverá ocorrer no prazo de 12 (doze) meses, a contar da publicação de sua ata no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais, podendo ser prorrogado por mais 12 meses.
- 1.5. Prazo de Contratação:** O prazo de contratação será conforme estabelecido na Cláusula Quarta da Minuta de Contrato – **ANEXO D**.
- 1.6. Reajustamento de Preços:** O reajustamento dos preços irá ocorrer conforme estabelecido na Clausula Sexta da minuta de Contrato – **ANEXO D**.
- 1.7. Visita Técnica:** É facultada às interessadas a realização de visita técnica com acompanhamento de um representante das **CONTRATANTES**, que prestará todos os esclarecimentos necessários ao perfeito entendimento das condições pertinentes ao objeto licitado.
- 1.7.1. A visita técnica deverá ser agendada com o Sr. Marcos Melo, através do telefone: 3506-4779.
- 1.7.2. As empresas que não visitarem os locais de prestação dos serviços não poderão, em hipótese alguma e em nenhum tempo, alegar desconhecimento em relação aos serviços e elaboração de sua proposta comercial em decorrência de sua ausência na referida visita.
- 1.8. Retirada do Edital:** A baixa do edital de licitação poderá ser feita gratuitamente por meio do endereço eletrônico <http://compras.cemig.com.br> - Portal Eletrônico de Compras da Cemig.
- 1.9. Solicitação de Esclarecimento ou Impugnação:** Qualquer pessoa, inclusive licitante, poderá, através do fax (31) 3506-2356, solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o presente Edital de Licitação, em até o quinto dia após a publicação do aviso deste edital, contado na forma do parágrafo único do artigo 10 do Decreto Estadual nº 44.786/08.

- 1.9.1. As impugnações deverão ser, obrigatoriamente, formalizadas por escrito, devidamente assinadas, e protocoladas na **CEMIG**, até às 17 horas, na Avenida Barbacena nº. 1200, Bairro Santo Agostinho, Belo Horizonte - MG, em até o quinto dia após a publicação do aviso deste edital.
- 1.9.2. Os questionamentos serão respondidos e disponibilizados a todos os interessados. O inteiro teor do pedido formulado, bem como da resposta estarão disponíveis no Portal Eletrônico de Compras da Cemig.
 - 1.9.2.1. Os participantes deverão consultar diariamente o Portal Eletrônico de Compras da Cemig para verificação de inclusão de adendos e/ou esclarecimentos neste Edital, especialmente no dia anterior à sua realização.
 - 1.9.2.2. É de exclusiva responsabilidade do interessado a obtenção de Adendos e/ou Esclarecimentos, não podendo alegar desconhecimento em relação às informações disponibilizadas relativas ao Edital.

2. GERAL

- 2.1. A não apresentação, no momento próprio, de qualquer documento exigido neste Edital, implicará rejeição da proposta da interessada ou sua desclassificação, se for o caso.
- 2.2. Observado o disposto no item anterior, as **CONTRATANTES** reservam-se o direito de solicitar informações complementares ou esclarecimentos relativos às propostas e aos documentos de habilitação apresentados, bem como exigir a exibição do documento original caso haja dúvida quanto à autenticidade da cópia. A falta ou insuficiência do atendimento dessa solicitação excluirá a interessada do processo.
- 2.3. A autoridade competente das **CONTRATANTES** poderá anular esta licitação, por ilegalidade, ou revogá-la por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar o ato revogatório.
- 2.4. Nenhuma empresa participante deste processo de seleção pode ignorar a legislação no que diz respeito aos efeitos da execução do Contrato pela proponente vencedora.
- 2.5. As **CONTRATANTES** se reservam o direito de aumentar ou diminuir em até 25% (vinte e cinco por cento), as quantidades, sem qualquer modificação nos preços unitários cotados ou das demais cláusulas e condições.
- 2.6. É facultado ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase do julgamento, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do valor ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.
- 2.7. O Pregoeiro poderá disciplinar o intervalo máximo de tempo para formulação de lances e o percentual ou valor de redução mínimo entre os lances a serem observados em cada lance;
- 2.8. O Pregoeiro, no interesse das **CONTRATANTES**, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação.

- 2.9. Após a abertura da sessão pública do pregão, é vedado ao proponente retirar sua proposta ou parte dela.
- 2.10. É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto deste pregão.
- 2.11. A inobservância do proponente quanto às regras estabelecidas na documentação desta licitação poderá, conforme o caso, constituir motivo para anulação da adjudicação que lhe for feita.

3. CREDENCIAMENTO

- 3.1. O credenciamento implica a posse de chave e senha eletrônica de acesso ao sistema eletrônico do Portal Eletrônico de Compras da Cemig.
- 3.2. O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, cujo uso é de responsabilidade exclusiva do licitante (incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante) não cabendo às **CONTRATANTES** ou ao Coordenador do Sistema, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido do acesso ao Portal Eletrônico de Compras da Cemig, ainda que por terceiros.
 - 3.2.1. Para efeitos jurídicos deste edital, considera-se equivalente à assinatura, o registro da senha e a chave de identificação pessoal da licitante.
- 3.3. O credenciamento do licitante no sistema eletrônico implica a sua responsabilidade legal ou a de seu representante legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para a realização das transações inerentes ao pregão eletrônico, sob pena da aplicação das sanções previstas neste edital e em lei.
- 3.4. A empresa que estiver regularmente cadastrada na **CEMIG** e ainda não esteja credenciada no Portal Eletrônico de Compras da Cemig, deverá providenciar o envio do “Termo de Responsabilidade para Credenciamento de Acesso ao Portal Eletrônico de Compras da Cemig” ao coordenador do sistema, devidamente preenchido e assinado por seu responsável legal, com firma reconhecida e acompanhado de cópia autenticada do respectivo estatuto ou contrato social em vigor, no qual estejam expressos os poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.
 - 3.4.1. Caso a empresa ainda não seja cadastrada na **CEMIG**, deverá providenciar seu cadastramento antes de solicitar seu credenciamento;
 - 3.4.2. Para participar do certame, os interessados deverão estar credenciados junto ao Coordenador do Sistema, no prazo mínimo de 3 (três) dias úteis antes da data estabelecida para a realização do pregão.
 - 3.4.3. **Coordenador do Sistema:** Gerência de Planejamento do Suprimento, Cadastro e Gestão do Mercado Fornecedor – MS/PG, situada na Av. Barbacena, nº. 1200, Recepção/Térreo, Bairro Santo Agostinho, CEP: 30.190-131 – Belo Horizonte - MG.

- 3.5. As informações complementares para credenciamento poderão ser obtidas no sítio <http://compras.cemig.com.br> - Portal Eletrônico de Compras da Cemig ou por meio do endereço eletrônico: cadastrodefornecedores@cemig.com.br.

4. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

- 4.1. Poderão participar deste certame as empresas nacionais que atenderem às seguintes condições:
- 4.1.1. Estarem cadastradas junto a **CEMIG**, na data de realização do Pregão, no grupo de mercadoria **0605 – INF – DESENVOLVIMENTO SISTEMA DE INFORMÁTICA**;
 - 4.1.2. Estarem credenciadas junto ao coordenador do sistema;
 - 4.1.3. Atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos;
 - 4.1.4. Não serem empresas que se enquadrem nas seguintes situações:
 - a) Que estejam sob regime de falência, requerida ou decretada, sob processo de dissolução, liquidação e suspensas do direito de licitar e contratar com a **CEMIG**;
 - b) Que tenham sido declaradas inidôneas por quaisquer órgãos / entidades públicas federal, estadual ou municipal;
 - c) Penalizadas na forma do Art. 12, da Lei Estadual nº 14.167/2002, do Art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02 e do Art. 87, Incisos III e IV, da Lei nº 8.666/93;
 - d) Que estejam reunidas em consórcio ainda que sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias.

NOTA: Não será permitida a participação neste Edital de mais de uma empresa que tenha os mesmos sócios/controladores.

5. HABILITAÇÃO

5.1. DOCUMENTAÇÃO PARA EMISSÃO DO CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL – CRC

5.1.1 Habilitação Jurídica

- 5.1.1.1 Registro Comercial, no caso de empresário;
- 5.1.1.2 Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresariais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores, devidamente registrado na Junta Comercial e publicado;
- 5.1.1.3 Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

5.1.1.4 Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

5.1.2. Regularidade Fiscal

5.1.2.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

5.1.2.2 Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo à sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual, ou outra equivalente, na forma da Lei;

5.1.2.3 Prova de regularidade perante a Fazenda Pública Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da Lei;

5.1.2.3.1 A prova de regularidade para com a Fazenda Federal deve ser feita mediante a apresentação de Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pela Secretaria da Receita Federal ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

5.1.2.4 Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, através da apresentação do CRS – Certificado de Regularidade de Situação, fornecido pela Caixa Econômica Federal, ou outra equivalente, na forma da Lei;

5.1.2.5 Prova de regularidade perante o Instituto Nacional de Seguro Social – INSS, através da Certidão Negativa de Débito (CND), expedida pelo INSS, ou outra equivalente, na forma da Lei.

Notas:

- a) Os documentos de habilitação previstos neste item deverão ser apresentados em original, cópia autenticada ou publicação na imprensa oficial, ou emitidas pela INTERNET, em conformidade com o inciso I, do Artigo 35, da Lei nº 10.522/2002.
- b) Os documentos deverão estar dentro do prazo de suas respectivas validades. Aqueles que não possuírem expressamente prazo de validade somente serão aceitos quando expedidos até 06 (seis) meses antecedentes à data de sua apresentação.
- c) As micro e pequenas empresas deverão apresentar toda a documentação exigida neste item, mesmo que apresente alguma restrição, conforme disposição do artigo 43, da Lei Complementar 123/06.

5.1.3 Qualificação Econômico-Financeira

5.1.3.1 Balanço Patrimonial do último exercício, contendo os desdobramentos do Ativo e do Passivo Circulantes, do Realizável e do Exigível a Longo Prazo, do Ativo Permanente e do Patrimônio Líquido, acompanhado da respectiva Demonstração do Resultado.

5.1.3.2 Para as Sociedades Anônimas, deverá ser apresentada cópia da publicação das demonstrações financeiras no Diário Oficial.

5.1.3.3 Para as Sociedades por Cotas de Responsabilidade Limitada, é indispensável a indicação do número de registro do Livro Diário, do número das páginas em que se acham transcritas as demonstrações financeiras e do número de registro do Livro Diário na repartição competente (Junta Comercial ou Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas).

5.1.3.4 Em se tratando de empresas sujeitas à tributação do imposto de renda com base no lucro real, deverá ser apresentada Declaração assinada pelo(s) representante(s) legal(s) de que se enquadra na Instrução Normativa RFB nº 787, de 19 de novembro de 2007, até o final do mês de junho do ano corrente. A partir do mês julho do ano corrente deverá apresentar a Escrituração Contábil Digital (ECD) transmitida ao Sistema Público de Escrituração Digital (Sped), por meio do Recibo de Entrega de Livro Digital e o Requerimento de Autenticação de Livro Digital junto às Juntas Comerciais nacionais.

5.1.3.5 Comprovação da existência de Patrimônio Líquido mínimo de R\$220.000,00 (duzentos e vinte mil reais), a ser apurado com base no balanço do último exercício.

5.1.3.6 Certidão negativa de Pedido de Falência, requerida ou decretada, expedida pelo distribuidor da Sede da empresa proponente. A Certidão deverá estar dentro do prazo de sua validade.

5.1.4 Qualificação Técnica

5.1.4.1. Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto licitado, mediante apresentação de atestado(s) emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente registrado na entidade profissional competente, se houver, para a qual tenha prestado serviços que constituem o objeto desta licitação;

5.1.4.2. Declaração das instalações, do aparelhamento e do pessoal técnico adequado e disponível para a realização dos serviços;

5.1.4.3. As **CONTRATANTES** reservam-se o direito de conferir as informações prestadas por meio de consultas e visitas às empresas emitentes dos atestados.

5.1.5. Declaração

5.1.5.1. As empresas licitantes deverão apresentar, obrigatoriamente, declaração conforme modelo – **ANEXO E**, de que não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 (dezesesseis) anos, em qualquer trabalho, para efeito do disposto no inciso V, do artigo 27 e inciso XVIII, do artigo 78 da Lei 8.666, de 21/06/1993, salvo na condição de aprendiz a partir de 14(quatorze) anos na forma da Lei, em papel timbrado, datada e assinada pelo representante legal da empresa.

5.2 DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR ESPECÍFICA PARA EXECUÇÃO DO OBJETO ORA LICITADO - NÃO EXIGIDA PARA EMISSÃO DO CRC.

5.2.1. DOCUMENTOS TÉCNICOS

Conforme instruções contidas no Roteiro de Utilização do Portal Eletrônico de Compras da Cemig – **ANEXO F**, a licitante deverá, obrigatoriamente, anexar no sistema, selecionando em Tipo de Documentos a opção “Documento Técnico” os seguintes documentos:

5.2.1.1. Proposta Comercial em conformidade com o ANEXO B;

5.2.2. DOCUMENTOS HABILITATORIOS

Conforme instruções contidas no Roteiro de Utilização do Portal Eletrônico de Compras da Cemig – **ANEXO F**, a licitante deverá, obrigatoriamente, anexar no sistema, selecionando em Tipo de Documentos a opção “Documento Habilitação” os seguintes documentos:

5.2.2.1. Atestado(s) de capacidade técnica, emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando experiência nos itens abaixo, para a qual tenha prestado serviços que constituem o objeto desta licitação:

- a) prestação de serviços de desenvolvimento de sistemas utilizando plataforma GeoMedia e Geomedia Web Map da Intergraph – ambientes desktop e WEB;
- b) apresentação de serviços de desenvolvimento de sistemas com base no padrão de gerenciamento de projetos definido pelo PMI (Project Management Institute) de acordo com o Project Management Body of Knowledge (PMBOK®);
- c) comprovar a experiência no desenvolvimento de software e na utilização de métricas para dimensionamento de tamanho de software, mediante a apresentação de atestados de capacidade técnica que comprovem a construção de pelo menos 5.000 pontos de função em um mesmo projeto;
 - Desenvolvimento de sistemas utilizando o SGBD SQL Server;
 - Ambientes de programação: V.B., V.B. Script, HTML, Java Script, ASP, dot Net, J2EE, GeoMedia / Intergraph;
 - Gerenciador: Windows 2000 ou 2003, IIS, MTS;
 - Experiência em desenvolvimento de sistemas de geoprocessamento e georeferenciamento.

Cada atestado de capacidade técnica apresentado deverá conter as seguintes informações:

- Cumprimento do prazo de entrega contratado;
- Cumprimento, declarado em nível satisfatório, de todas as exigências técnicas solicitadas para a prestação de serviços;

- Declaração do ambiente tecnológico do sistema;
- Nome do técnico participante se for o caso;

5.2.2.2 Certificação:

- Apresentar que possui ou esta em processo de certificação CMM ou MPSBR;
- Apresentar certificado original ou copia autenticada de parceiro credenciado Microsoft Certified Partner ou Microsoft Gold Partner;
- apresentar certificado(s) em desenvolvimento de soluções corporativas sobre plataforma Microsoft, com equipe capacitada e treinada em ambiente Microsoft, ferramentas homologadas e padrões compatíveis, suporte diferenciado da Microsoft e cases comprovados.

NOTA: Qualquer documento anexado que não tenha sido solicitado neste edital será desconsiderado.

5.3. Apresentação dos Documentos para Emissão do Certificado de Registro Cadastral - CRC

5.3.1. A documentação para emissão do Certificado de Registro Cadastral – CRC, será composta pelos documentos exigidos no subitem 5.1., não devendo conter qualquer outro dado ou informação;

5.3.2. Endereço para apresentação:

Gerência de Planejamento do Suprimento, Cadastro e Gestão do Mercado
Fornecedor - MS/PG
Avenida Barbacena, 1200- Recepção/Térreo - Bairro Santo Agostinho
30.190-131 – Belo Horizonte – Minas Gerais

Horário: 9h às 17h;

Prazo mínimo para apresentação: 3 (três) dias úteis antes da data estabelecida para realização do pregão.

- 5.3.3. Os documentos poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia, desde que autenticada na forma da lei, ou publicação em órgão da Imprensa Oficial, quando cabível;
- 5.3.4. As **CONTRATANTES** reservam-se o direito de exigir a apresentação do documento original caso haja dúvida quanto à autenticidade de sua cópia, podendo, para tanto, abrir prazo de dois dias;
- 5.3.5. Estarão dispensadas da apresentação dos documentos exigidos no subitem 5.1, as empresas que possuírem o Certificado de Registro Cadastral - CRC em vigência, com todas as certidões atualizadas e conste no respectivo Cadastro o Patrimônio Líquido mínimo exigido neste Edital.

- 5.3.6. Os documentos exigidos no subitem 5.2, deverão obrigatoriamente, ser apresentados pela licitante, sob pena de desclassificação da proposta comercial ou inabilitação do licitante.

6. SESSÃO DO PREGÃO

6.1. Abertura da Sessão

- 6.1.1 Para participar do pregão eletrônico, a licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema eletrônico, que:
- 6.1.1.1. cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.
 - 6.1.1.2. não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e menores de 16 (dezesesseis) anos, em qualquer trabalho, para efeito do disposto no inciso V, do artigo 27 e inciso XVIII, do artigo 78 da Lei 8.666, de 21/06/1993, salvo na condição de aprendiz a partir de 14(quatorze) anos na forma da Lei.
 - 6.1.1.3. não adota relação trabalhista caracterizando trabalho forçado ou análogo a trabalho escravo, para fins do disposto nas Leis n º 9.777, de 30/12/1998, nº 10803, de 11/12/2003 e Lei Complementar nº 75, de 20/05/93;
 - 6.1.1.4. se enquadra na condição de microempresa/empresa de pequeno porte nos termos da legislação vigente, para fins do benefício previsto no Art. 44 e 45 da Lei Complementar 123/06, se for o caso;
 - 6.1.1.5. A declaração falsa relativa ao cumprimento dos requisitos de habilitação e proposta, bem como do disposto nos subitens 6.1.1.2 , 6.1.1.3 e 6.1.1.4, sujeitará a licitante às sanções previstas neste Edital.
- 6.1.2. A Licitante responsabilizar-se-á formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seus representantes.
- 6.1.2.1. Até o horário previsto para término do **Envio de Propostas**, as empresas poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.
 - 6.1.2.2. Após o horário previsto para termino do **Envio de Propostas**, é vetado ao licitante retirar sua proposta ou parte dela.

6.2. Classificação das Propostas Comerciais

- 6.2.1. O Pregoeiro analisará as propostas comerciais apresentadas, verificando o atendimento a todas as especificações estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas as propostas apresentadas:
- 6.2.1.1. Em desacordo ou de modo diverso das orientações e exigências contidas neste Edital;

- 6.2.1.2. Com preços simbólicos, irrisórios, de valor zero, não consoantes aos praticados no mercado, excessivo, inexecutáveis ou incompatíveis com os preços de insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos;
- 6.2.1.3. Com divergências que tenham intenções comprovadamente dolosas, indo de encontro à isonomia entre os proponentes ou causando qualquer prejuízo às **CONTRATANTES**, o que poderá implicar, além da desclassificação da proposta, a suspensão do fornecedor do cadastro da **CEMIG**.
- 6.2.2. As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:
 - 6.2.2.1. O Pregoeiro classificará o autor da proposta de menor preço unitário.
 - 6.2.2.2. Qualquer combinação que possa configurar a formação de cartel, ou ajuste que deixe evidenciada a tentativa de frustrar o caráter competitivo do Pregão, conferirá às **CONTRATANTES** o direito de restringir a participação das empresas envolvidas, inclusive excluindo-as do certame, se for o caso, podendo as **CONTRATANTES**, a seu livre arbítrio e se entender ser possível, aproveitar dentre essas envolvidas aquela que tiver apresentado proposta de menor valor.

6.3. Etapa de Lances

- 6.3.1. Após a fase de abertura e classificação das propostas, o sistema divulgará os preços recebidos sem informar a sua autoria. As empresas classificadas serão convidadas a apresentar lances, observados o horário estabelecido e as regras de sua aceitação constantes no Edital.
- 6.3.2. Durante o transcurso da sessão pública, serão divulgadas, em tempo real, todas as mensagens trocadas no *chat* do sistema, inclusive valor e horário do menor lance registrado apresentado pelos proponentes, vedada a sua identificação.
- 6.3.3. Os lances serão, obrigatoriamente, por meio do sistema eletrônico, sendo a proponente imediatamente informada do seu recebimento e respectivo horário de registro.
- 6.3.4. As empresas poderão fazer lances sucessivos, observado o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.
- 6.3.5. Só serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido registrado no sistema.
- 6.3.6. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 6.3.7. Caso os licitantes não realizem lances, permanecerão os valores das propostas eletrônicas apresentadas, para efeito da classificação final.

- 6.3.8. No caso de desconexão do pregoeiro, no decorrer da etapa de lances, se o sistema eletrônico permanecer acessível às licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 6.3.9. Quando a desconexão do pregoeiro persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos ou caso ocorra a paralisação do sistema, a sessão do pregão eletrônico será suspensa automaticamente pelo sistema. O pregoeiro, quando possível, dará continuidade à sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados. Não sendo possível ao pregoeiro dar continuidade à sua atuação, a sessão terá reinício somente após publicação no Portal Eletrônico de Compras da Cemig.
- 6.3.10. A critério das **CONTRATANTES**, o encerramento da sessão de lances será efetuado pelo pregoeiro, mediante aviso de fechamento iminente, após o que transcorrerá período de tempo de 05 (cinco) até 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

6.4. Não Realização de Lances

- 6.4.1. Caso as licitantes não realizem lances, será encerrada a etapa competitiva, permanecendo os valores das propostas comerciais apresentadas, ordenadas, exclusivamente, pelo critério de menor preço, observados os critérios previstos nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06.
- 6.4.2. No caso de empate entre duas ou mais propostas, em que as licitantes não tenham ofertado lance, será realizado, obrigatoriamente, sorteio. As licitantes serão convocadas através do “Chat” para o sorteio presencial, em local/data/horário a ser definido pelo pregoeiro.
- 6.4.3. Será verificada a conformidade entre a proposta eletrônica de menor preço e o valor estimado para a contratação, hipótese em que o Pregoeiro negociará diretamente com as licitantes para que seja obtido preço melhor.

6.5. Julgamento

- 6.5.1. O critério de julgamento será o de menor preço unitário e será promovido em conformidade com o disposto neste Edital.
- 6.5.2. Encerrada a etapa de lances, classificando-se em primeiro lugar empresa de grande ou de médio porte, será observado o disposto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/06, conforme segue:
- Identificar-se-ão as propostas ofertadas por microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrarem até 5% (cinco por cento) superiores à primeira classificada, desde que a licitante tenha declarado no Portal Eletrônico de Compras da Cemig, o seu enquadramento na condição de microempresa ou empresa de pequeno porte, no momento do envio de sua proposta comercial;
 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada, se enquadrada na condição descrita na alínea “a” deste subitem, poderá apresentar proposta de preço inferior àquela classificada em primeiro lugar, no prazo de 5 (cinco) minutos, controlado pelo pregoeiro, situação em que passará à condição de primeira colocada;

- c) A não apresentação de proposta no prazo estipulado na alínea “b” deste subitem implicará na decadência do direito conferido pela Lei Complementar 123/06, sendo convocadas as empresas remanescentes que se enquadrem na condição descrita na alínea “a” deste subitem, pela ordem de classificação, para exercício do mesmo direito;
- d) Caso haja equivalência de valores entre as propostas de 2 (duas) ou mais micro ou pequena empresas, que se encontrem no percentual descrito na alínea “b” deste subitem, haverá sorteio para estabelecer quem apresentará, primeiramente, nova proposta, nos termos do artigo 45, inciso III, da referida Lei;
- e) Na hipótese de não ser adjudicado o objeto à microempresa ou empresa de pequeno porte enquadrada na condição descrita na alínea “a”, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente classificada em primeiro lugar;
- f) Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, o Pregoeiro deverá encaminhar contraproposta, pelo sistema eletrônico, diretamente ao licitante que tenha apresentado o menor valor, para que seja obtido um melhor preço, bem como decidir sobre sua aceitação;
- g) Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital, sendo seu preço compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita;
- h) Sendo aceitável a oferta de menor preço, o sistema informará quem é o proponente que a detém e, para fins de comprovação de sua aceitabilidade, deverão ser apresentados os seguintes documentos:
 - h.1) proposta comercial com os valores atualizados obtidos no Pregão e documentos exigidos para a emissão do **CRC**, com data de validade vencida, via fax 31-3506-2356 ou e-mail a ser informado pelo Pregoeiro, no prazo de 20 (vinte) minutos, com possibilidade de prorrogação por até igual período a critério do pregoeiro, com posterior encaminhamento do original ou cópia autenticada no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis, para o seguinte endereço: Gerência de Contratação de Serviços e Soluções Integradas – MS/CS, Avenida Barbacena, nº. 1200 – 1º/B2 Santo Agostinho - Belo Horizonte - Minas Gerais - 30190-131;
 - h.2) caso o licitante seja microempresa ou empresa de pequeno porte e esteja com alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento de débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. No caso de ocorrência da hipótese prevista nesta alínea, serão observados os seguintes pontos:
 - h.2.1.) O prazo para regularização da documentação será contado a partir da convocação do pregoeiro por meio do chat do pregão, e poderá ser prorrogável por igual período, a critério do órgão licitante;

h.2.2.) A não regularização da documentação no prazo estipulado implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

6.5.3. Se a proposta ou lance de menor valor não for aceitável, ou se o a licitante desatender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à verificação do seu ofertante, até a seleção de proposta que atenda ao edital.

6.5.4. A proposta comercial atualizada deverá estar conforme o **Anexo B – Modelo de Carta-Proposta**.

6.5.5. Serão desclassificadas as propostas apresentadas de modo diverso das orientações contidas neste Edital.

6.5.6. Constatado o atendimento pleno às exigências do Edital, será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou preço mais vantajoso para as **CONTRATANTES**.

6.5.7. Em nenhuma hipótese será concedido prazo adicional para apresentação ou complementação dos documentos.

6.5.8. Quando todas as licitantes forem inabilitadas ou todas as propostas forem desclassificadas, o Pregoeiro poderá fixar às licitantes, o prazo de 08 (oito) dias úteis para reinscrição, no Portal Eletrônico de Compras da Cemig, da proposta comercial e respectivas documentações solicitadas, escoimadas das causas que as inabilitaram e/ou desclassificaram.

6.5.9. O sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

6.6. Recurso

6.6.1. Após o pregoeiro declarar o vencedor, qualquer licitante terá o prazo de 10 (dez) minutos para manifestar motivadamente, por meio eletrônico, em campo próprio, a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados a apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

6.6.1.1. Caso as licitantes manifestem desinteresse de interpor recursos, o sistema registrará a opção em ata e encerrará o prazo recursal independente de ter transcorrido os 10 (dez) minutos acima citado.

6.6.2. Não serão conhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os que forem enviados por fax ou e-mail.

6.6.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor, na própria sessão.

- 6.6.4. Os recursos deverão ser decididos no prazo de 5 (cinco) dias úteis e seu acolhimento importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 6.6.5. A decisão em grau de recurso será definitiva e dela dar-se-á conhecimento aos interessados, através de divulgação/comunicação, que será disponibilizada no Portal Eletrônico de Compras da Cemig.
- 6.6.6. Qualquer recurso contra decisões do pregoeiro não terá efeito suspensivo.
- 6.6.7. O procedimento para manifestação de intenção de interpor recurso encontra-se descrito no Roteiro de Utilização do Sistema no Portal Eletrônico de Compras da Cemig –**ANEXO F**.

6.7. Adjudicação e homologação

- 6.7.1. Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao proponente vencedor, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Competente.
- 6.7.2. À vista do relatório do Pregoeiro, o resultado da licitação será submetido à consideração da autoridade competente, para fins de homologação.
- 6.7.3. Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente adjudicará o objeto ao proponente vencedor e homologará o procedimento licitatório.
- 6.7.4. A ata circunstanciada estará disponível para consulta no sítio <http://compras.cemig.com.br> - Portal Eletrônico de Compras da Cemig, assim que o processo for homologado.

7. Sistema de Registro de Preço (SRP)

- 7.1. Após a homologação da licitação, as **CONTRATANTES** efetuarão o registro dos preços ofertados classificados, na forma da Minuta da Ata de Registro de Preços – **ANEXO C**, a ser firmada entre as **CONTRATANTES** e as empresas que apresentaram as propostas classificadas e vencedoras, por objeto, no presente certame.
- 7.2. A existência do Registro de Preços não obriga as **CONTRATANTES** a efetuarem a contratação do serviço unicamente daquele proponente que teve seu preço registrado, cabendo-lhes, no entanto, a preferência na contratação, em igualdade de condição, sendo que esta contratação obedecerá à conveniência e às necessidades das **CONTRATANTES**.
- 7.3. Dentro do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, o Proponente que tiver seu preço registrado, **ficará obrigado** ao fornecimento do serviço, observadas as condições estabelecidas neste Edital e da própria Ata de Registro de Preços.
- 7.4. O proponente que tiver seu preço registrado **se obriga a manter**, durante o prazo de vigência da Ata de Registro de Preços, todas as condições de habilitação exigidas nesta licitação.

- 7.5 O inadimplemento de qualquer item deste Edital ensejará, a critério das **CONTRATANTES**, o cancelamento do registro do preço do inadimplente, sem prejuízo das demais penalidades previstas neste Edital.
- 7.6 As **CONTRATANTES** monitorarão, pelo menos trimestralmente, os preços dos serviços, avaliará o mercado constantemente e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos bens registrados.
- 7.6.1 Serão considerados compatíveis com os preços de mercado, os preços registrados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados em pesquisa a ser realizada pelas **CONTRATANTES**.
- 7.7 Na hipótese dos preços registrados, durante sua vigência, permanecerem superiores após a pesquisa realizada pelas **CONTRATANTES** mencionadas no parágrafo anterior, o fato será registrado no processo, promovendo-se a compra por outros meios (Convite, Tomada de Preço, Concorrência ou Pregão), assegurando-se ao detentor da Ata preferência de fornecimento, quando o menor preço ofertado for igual ao registrado.
- 7.8 Caso o preço registrado e o obtido por outros meios permanecerem superiores à média de preços de mercado apurada em pesquisa, poderá ser feita a compra direta, com dispensa de licitação, conforme art. 24, inciso VII, da Lei 8.666/93.
- 7.9 O registro de determinado preço será cancelado quando ocorrer qualquer das hipóteses previstas no item 9 - Cancelamento do Registro, ou diante da constatação de proposta mais vantajosa apurada na forma dos subitens 7.7 e 7.8.
- 7.10 Quando da solicitação de cancelamento do preço registrado, por parte do fornecedor, este deverá continuar a cumprir suas obrigações até que as **CONTRATANTES** deliberem a respeito do pedido. Ultrapassados 60 (sessenta) dias da entrega do pleito sem que haja a manifestação das **CONTRATANTES** sobre a solicitação de cancelamento, o fornecedor estará liberado dos compromissos assumidos na Ata de Registro de Preços.
- 7.11 As **CONTRATANTES** reservam-se o direito de registrar o(s) preço(s) do(s) objeto(s) da presente licitação, no todo ou em parte, sem que, por isso, caiba aos licitantes o direito a indenização ou reclamação de qualquer natureza.
- 7.12 Outros órgãos (Federal, Estadual e/ou Distrito Federal), bem como empresas Coligadas e/ou Controladas pela **CEMIG** poderão utilizar-se do presente Registro de Preços, mediante Termo de Cooperação, sendo vedada à aquisição destes itens a preços superiores aos registrados. Ademais, os órgãos deverão notificar às **CONTRATANTES** os casos de licitações com preços inferiores aos registrados.

8. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 8.1 A(s) Ata(s) de Registro de Preços será(ão) firmada(s) entre as **CONTRATANTES** e as proponentes que apresentaram as propostas classificadas, por objeto, em 1º lugar no presente certame.
- 8.2 O licitante vencedor terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços..

- 8.3 A recusa injustificada do proponente vencedor em assinar a Ata de Registro de Preços, dentro do prazo estabelecido, caracterizará o descumprimento total das obrigações assumidas, reservando-se as **CONTRATANTES** o direito de, independentemente de qualquer aviso ou notificação, realizar nova licitação ou convocar os licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação, prevalecendo, neste caso, as mesmas condições da proposta inicial e o preço apurado na etapa competitiva, se for o caso.
- 8.4 Os concorrentes remanescentes, convocados na forma do parágrafo anterior, que não concordarem em assinar a Ata de Registro de Preços não estarão sujeitos às penalidades mencionadas neste edital de licitação.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO

- 9.1 O preço registrado será cancelado pelas **CONTRATANTES** nos seguintes casos:
- 9.1.1 Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial da solicitação de fornecimento (Pedido de Compra - PC ou documento equivalente) decorrente do Registro de Preços;
 - 9.1.2 Quando os preços registrados se apresentarem superiores à média dos preços apurados;
 - 9.1.3 Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas.
- 9.2 O preço registrado será cancelado pelo proponente mediante solicitação formal, a ser submetida à aceitação das **CONTRATANTES**, em que esteja comprovada a impossibilidade de cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços.

Notas:

- a) A Ata de Registro de Preços decorrente deste Pregão poderá ser cancelada de pleno direito, no todo ou em parte, nas situações previstas neste Edital e na minuta da Ata de Registro de Preços.
- b) O cancelamento do preço levado a registro deve ser efetuado por escrito e comunicado ao fornecedor por fax, por meio de correspondência com aviso de recebimento ou, em último caso, via publicação no D.O.E., juntando-se o comprovante aos autos que deram origem ao Registro de Preços.

10. CONTRATO

- 10.1 As **CONTRATANTES** poderão efetivar a contratação obedecendo a sua necessidade e conveniência, convocando a proponente vencedora a assinar o contrato nos termos da Minuta de Contrato – **ANEXO D**, deste Edital, no prazo de 05 (cinco) dias após a notificação das **CONTRATANTES**, devendo apresentar, também neste prazo, o Certificado de Regularidade da Situação do FGTS, a Certidão Negativa de Débito do INSS/CND e a Certidão Negativa de Falência, requerida ou decretada.

- 10.2 Se a adjudicatória recusar-se a assinar o Contrato, injustificadamente, decairá do direito à contratação, caso em que a sessão será retomada e as demais proponentes chamadas a fazê-lo na ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.
- 10.3 Previamente à assinatura do Contrato as **CONTRATANTES** realizarão consulta para aferir possível proibição de a empresa adjudicatária contratar com o Poder Público.
- 10.4 Em havendo documentação vencida, as **CONTRATANTES** realizarão consulta à Internet para expedição das certidões. Na hipótese de as certidões emitidas pela Internet estarem também vencidas, as **CONTRATANTES** notificarão a empresa adjudicatária para que, no prazo de 2 (dois) dias úteis, contado da notificação, apresente a documentação atualizada.
- 10.5 Quando a adjudicatária não apresentar situação regular no ato da assinatura do Contrato será convocada outra proponente, observada a ordem de classificação, para celebrar o Contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

11. SANÇÕES

- 11.1. O Licitante que apresentar documentação falsa; ensejar o retardamento da execução do objeto do certame; não mantiver a proposta; fraudar a execução do Contrato; cometer fraude fiscal; deixar de apresentar documentação exigida para o certame e deixar de comportar-se de modo idôneo, ficará impedido de licitar e contratar com o Estado e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores da CEMIG e do Estado de Minas Gerais, nos termos do artigo 12 da Lei Estadual 14.167/2002, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas no Edital, no Contrato e das demais cominações legais.
- 11.2. A recusa da adjudicatária em assinar o Contrato, no prazo estabelecido no item 10.1, caracterizará o descumprimento integral da obrigação assumida, sujeitando-a à multa de 10% (dez por cento) do valor total a contratar, sem prejuízo das demais penalidades previstas neste Edital e na Lei Estadual nº 14.164 de 10/02/2002.
- 11.3. As penalidades previstas nos itens 11.1 e 11.2 poderão ser aplicadas juntamente com as constantes do item 1.1 da Cláusula Décima Segunda do Contrato, garantida a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 2 (dois) dias úteis.

12. REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO DA LICITAÇÃO

- 12.1 A autoridade competente para aprovar a realização do pregão poderá revogar a licitação por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.
- 12.2 A anulação do procedimento licitatório induz à do Contrato.
- 12.3 No caso de revogação ou anulação da presente licitação, ficam assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13. PAGAMENTO

- 13.1 Os pagamentos serão quitados pelas **CONTRATANTES** no prazo de 30 (trinta) dias após a apresentação e aceite das faturas pelas **CONTRATANTES**, conforme Cláusula Quinta da Minuta do Contrato – **ANEXO D**.

14. RECEBIMENTO DO OBJETO

- 14.1 Os recebimentos provisório e definitivo serão realizados na forma do artigo 73, inciso I da Lei nº 8.666/93 e respectivas alterações, observadas as demais condições previstas neste item para o recebimento dos serviços.

15. INFORMAÇÕES GERAIS

- 15.1. Quando da celebração de termos aditivos ao Contrato, será exigida da proponente contratada a documentação citada no subitem 10.1.
- 15.2. O foro competente para dirimir quaisquer controvérsias oriundas do presente Pregão será o da Comarca de Belo Horizonte – MG, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.
- 15.3. A licitante deverá acompanhar as operações no endereço eletrônico durante o processo licitatório, responsabilizando-se pelo ônus decorrente da perda de negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

16. ANEXOS QUE INTEGRAM ESTE EDITAL

- **ANEXO A** – Condições Gerais para Apresentação das Propostas;
- **ANEXO B** – Modelo de Carta-Proposta e seu anexo;
- **ANEXO C** – Minuta da Ata de Registro de Preços;
- **ANEXO D** – Minuta do Contrato e seus **ANEXOS**;
- **ANEXO E** – Modelo de Declaração de que não emprega menor;
- **ANEXO F** – Roteiro de Utilização do Sistema no Portal Eletrônico de Compras da Cemig;
- **ANEXO I** – Termo de Referência.

Nota: Em complemento às informações do Roteiro de Utilização do Sistema no Portal Eletrônico de Compras da Cemig - **ANEXO F**, estão disponíveis na Internet (endereço: <ftp://ftp2.cemig.com.br/licitaserv>), alguns filmes com demonstrações básicas do funcionamento do Portal Eletrônico de Compras da Cemig. Tais filmes são meramente ilustrativos e servem apenas como uma referência básica para a utilização do Portal Eletrônico de Compras da Cemig, não devendo ser tomados como substitutos do Roteiro de Utilização do Sistema no Portal Eletrônico de Compras da Cemig - **ANEXO F**. Prevalecerá o que estiver estabelecido neste edital caso haja alguma divergência entre o que ele contém e as informações nos filmes da Internet.

Belo Horizonte, 15 de fevereiro de 2011

Anderson Fagundes Duarte
Gerente de Contratação de Serviços e Soluções Integradas